**STANDARD 9**

**Přijímání dětí do zařízení**

Kritérium

9a

Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc má vypracován písemný postup pro příjem

dítěte do zařízení, pro návštěvy dítěte mimo zařízení, pro návštěvy rodičů či jiných osob dítěti

příbuzných nebo blízkých v zařízení, pro co nejširší osobní, telefonický nebo písemný styk

dítěte s rodiči či jinými osobami dítěti příbuznými nebo blízkými, s těmito postupy

prokazatelně seznámí dítě, jeho rodiče či jiné osoby odpovědné za výchovu dítěte a další

osoby dítěti příbuzné nebo blízké a podle nich postupuje v praxi.

9b

Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc má písemně zpracována vnitřní pravidla pro

uzavírání dohod o svěření dítěte do péče zařízení, zejména kdo je oprávněn dohodu uzavřít,

jaké další náležitosti, kromě těch zákonem stanovených, dohoda obsahuje, jaké přílohy jsou

spolu s dohodou předány zákonnému zástupci, se kterým je dohoda uzavírána a též možnosti

zrušení dohody. Při uzavírání dohody zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc postupuje

tak, aby obsah a účel byl pro zákonné zástupce i dítě srozumitelný.

9c

Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc má písemně zpracována pravidla a postupy pro

situace, kdy lze umístění dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě

dohody se zákonným zástupcem odmítnout. Tato pravidla nesmí být diskriminující.

9d

Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc ve spolupráci se zákonnými zástupci

umístěného dítěte, s dítětem nebo orgánem sociálně-právní ochrany obecního úřadu obce

s rozšířenou působností projedná požadavky, očekávání, cíle a účel pobytu dítěte v zařízení,

toto vždy formuluje v souladu s nejlepším zájmem dítěte a výkonem sociálně-právní ochrany.

Související legislativa:

- Listina základních práva a svobod č. 2/1993 Sb., ve znění pozdějších předpisů

- Úmluva o právech dítěte č. 104/1991 Sb.

- Zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí ve znění pozdějších předpisů

- Zákon č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník

- Zákon č. 292/2013 Sb., o zvláštních řízeních soudních

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

S t r á n k a 2 | 6

Související vnitřní dokumenty zařízení:

- Vnitřní řád zařízení

- Provozní řád zařízení

- Návštěvní řád

- Webové stránky zařízení

- Dokumenty související s pobytem dítěte v ZDVOP včetně dohody o přijetí dítěte

**A:**

**Přijímání dětí do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc (dále ZDVOP)**

Děti jsou přijímány do ZDVOP v souladu se zněním § 42, odstavec 2, zákona 359/99 Sb., o

sociálně právní ochraně dětí ve znění pozdějších předpisů

Děti se umisťují v ZDVOP:

**a)** na základě rozhodnutí soudu,

**b)** na základě žádosti obecního úřadu obce s rozšířenou působností,

**c)** na základě žádosti zákonného zástupce dítěte,

**d)** požádá-li o to dítě

Příjem dítěte se zaznamenává do knihy příjmů a odchodů.

**Příjem dítěte na základě rozhodnutí soudu**

Do ZDVOP je dítě umístěno na základě rozhodnutí soudu, tedy rozhodnutím o předběžném

opatření nebo rozhodnutím ve věci svěření dítěte do péče ZDVOP. Dítě je svěřeno do péče

zařízení, které dítěti zajistí řádnou péči s ohledem na jeho fyzický a duševní stav a jeho

rozumovou vyspělost.

Podle platných právních norem soud prozkoumává důvodnost svého rozhodnutí.

**Příjem dítěte na žádost obecního úřadu obce s rozšířenou působností**

Žádost podává:

- obecní úřad obce s rozšířenou působností, kde má dítě trvalý pobyt,

- obecní úřad obce s rozšířenou působností, v jehož obvodu se dítě právě nachází.

Žádost musí obsahovat údaje o dítěti, údaje o rodičích dítěte, označení zařízení, do kterého

má být dítě umístěno, důvody podání žádosti o přijetí dítěte a vyjádření orgánu sociálně

právní ochrany dítěte o důvodnosti tohoto umístění.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

S t r á n k a 3 | 6

**Příjem dítěte na žádost zákonného zástupce dítěte**

Zákonný zástupce dítěte uzavírá se zařízením písemnou dohodu o přijetí dítěte do ZDVOP.

Doba umístění je v délce maximálně 3 měsíců, v případě opakované žádosti zákonného

zástupce o umístění dítěte v ZDVOP může být dítě přijato do péče tohoto zařízení v délce

dalších 3 měsíců jen s předchozím písemným souhlasem obecního úřadu obce s rozšířenou

působností.

Místně příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí se musí vyjádřit k umístění dítěte do

ZDVOP, tj. zda pobyt dítěte ve ZDVOP považuje za důvodný či nikoliv.

**Příjem dítěte na základě žádosti samotného dítěte**

V tomto případě žádá o přijetí samo dítě, které se ocitne ve složité nebo ohrožující situaci.

ZDVOP má povinnost žádosti dítěte vyhovět. Pokud nelze zajistit do 24 hodin souhlas

s pobytem dítěte v zařízení od rodiče či jiné osoby odpovědné za jeho výchovu, je povinností

obecního úřadu obce s rozšířenou působností neprodleně podat návrh soudu na nařízení

předběžného opatření.

Místně příslušný orgán sociálně právní ochrany dětí se musí vyjádřit k umístění dítěte do

ZDVOP, tj. zda pobyt dítěte ve ZDVOP považuje za důvodný či nikoliv.

Příjem dítěte do ZDVOP je prováděn vždy s ohledem na jeho momentální zdravotní a

psychický stav. Personál, resp. přebírající odpovědná osoba, zhodnotí celkový fyzický a

psychický stav dítěte, taktéž zajistí jeho osobní hygienu. Dle vyhodnocení situace zajistí

návštěvu u pediatra, popřípadě přivolá ke konzultaci psychologa.

**Osobní styk dítěte s rodiči či jinými osobami dítěti příbuznými nebo blízkými (návštěvy**

**v zařízení, návštěvy mimo zařízení)**

Návštěvní doba je stanovena na každý den v týdnu v dopoledních i odpoledních hodinách

(v době od 9.30 – 11.00 hod a v době od 15.00 – 17.00 hod) s ohledem na provoz zařízení a

denní režim dětí. Po domluvě s ředitelkou zařízení lze návštěvní dobu upravit.

Každá návštěva se prokáže platným dokladem totožnosti a podepíše se do knihy návštěv.

Návštěvy probíhají v prostoru vyhrazenému pro návštěvy – v návštěvní místnosti, v případě

příznivého počasí mohou návštěvy probíhat i v areálu zahrady.

Návštěvy mimo zařízení povoluje pouze ředitelka zařízení. V případě souhlasu je podepsána

propustka dítěte ze zařízení, kde je stanovena přesná doba pobytu dítěte mimo ZDVOP.

Osoba přicházející na návštěvu je povinna dodržovat zásady slušného chování vůči dítěti i

personálu zařízení. Agresivní či jinak nevhodné chování je důvodem pro okamžité ukončení

návštěvy.

Na návštěvy je zakázáno přicházet pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek,

popřípadě v době respiračního či infekčního onemocnění dítěte.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

S t r á n k a 4 | 6

V době návštěvy přebírají zodpovědnost za dítě osoby, které za ním přišly na návštěvu. Tyto

osoby mají povinnost dbát na bezpečnost dítěte. V případě, že během návštěvy dojde k úrazu

dítěte, je tato osoba povinna neprodleně informovat personál zařízení.

Do knihy návštěv je vždy proveden záznam o proběhlé návštěvě (datum, čas příchodu a

odchodu návštěvy, uvedení osob, které za dítětem přišly, případně další důležité okolnosti).

**Telefonický nebo písemný styk s rodiči či jinými osobami dítěti příbuznými nebo**

**blízkými**

Dítě umístěné ve ZDVOP má právo na telefonický a písemný styk s rodiči či jinými osobami

dítěti příbuznými nebo blízkými a to vždy s ohledem na věk a mentální vyspělost dítěte.

Informace o dítěti telefonicky podává ředitelka zařízení, sociální pracovnice a ošetřující

personál.

Rodiče či jiné osoby dítěti příbuzné nebo jemu blízké mohou dítěti do zařízení zaslat dopis či

balíček.

**B:**

**Pravidla pro uzavírání dohod**

Přijetí dítěte do ZDVOP dohodou je možné na základě žádosti zákonného zástupce dítěte či

osoby odpovědné za výchovu dítěte, popřípadě požádá-li o umístění dítě samotné.

Žádost o umístění dítěte do ZDVOP na základě žádosti zákonného zástupce dítěte či osoby

odpovědné za výchovu dítěte musí být vždy podložena písemnou dohodou se zařízením.

Tuto dohodu sepisuje zákonný zástupce se sociálním pracovníkem zařízení, případně osobou

zastupující. Přijetí dítěte schvaluje a dohodu za ZDVOP uzavírá ředitelka zařízení, v její

nepřítomnosti pak zástupkyně ředitelky. Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech.

Ze zákona je ZDVOP povinno neprodleně ohlásit přijetí dítěte zřizovateli a příslušnému

orgánu sociálně-právní ochrany dětí (dále OSPOD).

Dohoda o umístění dítěte musí obsahovat veškeré zákonem dané náležitosti. Pokud dohoda

tyto náležitosti nesplňuje, je neúplná, neplatná a není řádným právním dokladem pro umístění

dítěte do ZDVOP.

Nezbytné náležitosti dohody:

název a adresa zařízení,

název a adresa sídla zřizovatele zařízení,

údaje o dítěti:

- jméno a příjmení,

- datum narození,

- adresa trvalého pobytu, případně i adresa obvyklého bydliště,

údaje o zákonných zástupcích dítěte:

- jméno a příjmení,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

S t r á n k a 5 | 6

- datum narození,

- adresa trvalého pobytu, případně i adresa obvyklého bydliště,

údaje o zdravotním stavu dítěte, způsob zajištění zdravotních služeb,

důvody pro umístění dítěte v ZDVOP,

datum a čas dohodnutého přijetí dítěte do ZDVOP,

souhlas zákonného zástupce s tím, že při pobytu v ZDVOP se budou na pobyt dítěte

vztahovat pravidla stanovená ve vnitřním řádu tohoto zařízení a že má zařízení

zákonnou povinnost hlásit přijetí i propuštění dítěte OSPOD příslušného obecního

úřadu,

podmínky a způsob osobního, telefonického a písemného styku dítěte s dalšími

osobami, vymezení okruhu těchto osob,

způsob a výše úhrady příspěvku za pobyt dítěte v ZDVOP,

podpis dohody zástupcem ZDVOP a zákonným zástupcem dítěte.

Při uzavírání dohody se postupuje tak, aby veškeré podávané informace byly jak zákonnému

zástupci, tak i dítěti (dle jeho věku a rozumových schopností) srozumitelné a kompletní.

Zákonní zástupci, osoby odpovědné za výchovu dítěte či dítě samotné mají právo klást

doplňující otázky, které jim zaměstnanci zařízení dle svých kompetencí zodpoví.

K umístění dítěte do zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na základě žádosti

zákonného zástupce dítěte postačuje, aby písemnou dohodu o svěření dítěte do péče ZDVOP

uzavřel se zařízením jeden z rodičů, který je nositelem rodičovské zodpovědnosti k dítěti a ve

své rodičovské zodpovědnosti není soudem nijak omezen. Ačkoliv druhý rodič dítěte, který je

rovněž jeho zákonným zástupcem, nesouhlasí s umístěním dítěte do ZDVOP, není tento

souhlas překážkou k tomu, aby zařízení sjednalo dohodu o svěření dítěte do péče ZDVOP

pouze s jedním rodičem. Tento závěr vyplývá ze skutečnosti, že každý z rodičů je oprávněn

vykonávat rodičovskou zodpovědnost a zastupovat dítě v plném rozsahu, aniž by k tomu byl

nezbytný souhlas druhého rodiče. Jestliže jeden z rodičů nesouhlasí se svěřením dítěte do

ZDVOP a nenalezne v této otázce shodu s druhým rodičem, který požádal nebo hodlá požádat

o umístění dítěte do péče ZDVOP, musí se tento rodič obrátit na soud s návrhem na

rozhodnutí ve věci sporu rodičů o podstatné otázce týkající se výkonu rodičovské

zodpovědnosti. V návrhu soudu popíše rodič důvody, pro které nepovažuje umístění dítěte do

péče ZDVOP za vhodné nebo nezbytné řešení zajištění péče o dítě. Navrhne soudu vydání

rozhodnutí, kterým bude uloženo svěřit dítě do péče jiné osoby než ZDVOP. Rodič

nesouhlasící s umístěním svého dítěte do péče ZDVOP může požádat o pomoc rovněž

příslušný OSPOD, který bude posuzovat důvodnost pobytu dítěte v ZDVOP a bude jednat

v této věci s rodičem, jenž uzavřel se zařízením dohodu o umístění dítěte do péče ZDVOP.

Pokud je dítě přijato do zařízení na základě dohody - na žádost zákonného zástupce či osoby

odpovědné za výchovu dítěte, lze dohodu zrušit opět na jeho žádost, nebrání-li tomu jiné

důvody (např. rozhodnutí soudu).

ZDVOP, které uzavřelo s jedním z rodičů platnou dohodu o umístění dítěte do péče zařízení,

nesmí bez souhlasu tohoto rodiče předat dítě druhému rodiči, který s pobytem dítěte

v ZDVOP nesouhlasil a domáhá se předání dítěte do své péče.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

S t r á n k a 6 | 6

**C:**

ZDVOP může odmítnout poskytnout své služby z důvodů:

naplněné \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kapacity zařízení,

nepříznivého zdravotního stavu dítěte, který vylučuje poskytnutí pobytu v ZDVOP

např. akutní infekční onemocnění, těžká intoxikace alkoholem nebo jinou návykovou

látkou,

problémového chování, které by narušovalo kolektivní soužití z důvodu duševní

poruchy.

**D:**

ZDVOP ve spolupráci se zákonnými zástupci umístěného d í t ě t e , s dítětem nebo obecním

úřadem obce s rozšířenou p ů s o b n o s t í projedná p o ž a d a vk y , o č e k á v á n í , cíle a účel

pobytu dítěte v zařízení; toto vždy formuluje v souladu s nejlepším zájmem dítěte a výkonem

sociálně-právní ochrany.

Dítě přijímá službu konající zdravotník, pokud není přítomen ředitel zařízení či sociální pracovník, pracovník je k tomu zmocněn.

**Zpracovala**: MUDr. Ivana Ryglová,Marcela Jirková

**Schválila**: MUDr. Ivana Ryglová

Platnost standardu od 1.1.2015